

БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАНЫ ЯҢАУЫЛ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
КАРМАН АУЫЛЫ УРТА
ДӘЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӘЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
(Карман ауылы УДБМ МБДББУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА СЕЛА КАРМАНОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯНАУЛЬСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБОУ СОШ с.Карманово)

БОЙОРОҚ

16 сентябрь 2024 й.

№ 283

ПРИКАЗ

16 сентября 2024 г.

О проведении мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся в 2024-2025 учебном году

В целях содействия повышению качества общего образования посредством формирования функциональной грамотности обучающихся приказ:

1. Назначить ответственным лицом в МБОУ СОШ с. Карманово за вопрос формирования функциональной грамотности, обучающихся заместителя директора по УВР Голубёнкову Г.Ю.

2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту»), направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 учебный год (приложение 1)

3. Создать рабочую группу по формированию и развитию функциональной грамотности в следующем составе:

- Голубёнкова Г.Ю., зам. директора по УВР
- Султанова Л.З., зам. директора по ВР
- Гимаев Ф.Б., руководитель МО естественно-научных и физико-математических дисциплин (биология, химия, география, математика, физика, ИКТ);
- Фархушина А.Х., руководитель МО учителей гуманитарных и обществоведческих дисциплин (русский язык и литература, английский язык; история, обществознание, ОДНКНР);
- Хальфатуллина А.Н., руководитель МО учителей родного языка (башкирский язык, татарский язык);
- Сайрамова Р.Н., руководитель МО классных руководителей;
- Николаева О.А., руководитель МО учителей начальных классов;
- Илларионова С.М., руководитель МО оборонно-спортивных, художественно-эстетических и декоративно-прикладных дисциплин (ОБЖ, физкультура, технология, ИЗО, музыка).

4. Утвердить базу данных учителей- предметников, участвующих в формировании функциональной грамотности учащихся. (приложение 2)

5. Заместителю директора по УВР Голубёнковой Г.Ю.:

5.1. создать информационно-образовательный раздел по формированию функциональной грамотности на сайте образовательной организации;

- 5.2. организовать работу по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»;
- 5.3. организовать информационно-просветительскую работу с родителями, общественностью по вопросам функциональной грамотности (постоянно);
- 5.4. обеспечить выполнение мероприятий «Дорожной карты», направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



З.И.Газетдинова

Приложение 1 к приказу № 283 от 24.09.2024

План мероприятий («дорожная карта») МБОУ СОШ с.Карманово , направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 учебный год

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МБОУ СОШ с.Карманово посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми заданиями банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Ожидаемые результаты:

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Сроки исполнения |
|--|--|--|---------------------|
| 1.Организационно-управленческие мероприятия | | | |
| 1.1 | Изучение федеральных, региональных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности. Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся. | Заместитель директора по УВР Учителя -предметники | до 10.09.2024 |
| 1.2 | Разработка и утверждение плана мероприятий (Дорожной карты) по формированию и оценке ФГ обучающихся над повышением качества подготовки обучающихся к прохождению исследований в 2024-2025 учебном году | Заместитель директора по УВР | Сентябрь, 2024 |
| 1.3 | Издание приказа « О проведении мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся в 2024-2025 учебном году» | Директор. | до 05.09.2024г |
| 1.4 | Издание приказа «Об утверждении плана мероприятий, направленный на повышение функциональной грамотности обучающихся на 2024/2025 учебный год». | Директор | до 05.09.2024г. |
| 1.5 | Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности и обучающихся для участия в мониторинге по ФГ | Заместитель директора по УВР | До 15.09.2024 |
| 1.6 | Анализ эффективности реализации плана мероприятий по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора по УВР | Июнь, 2025 |
| 1.7 | Разработка плана мероприятий по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся на 2025/2026 учебный год на основе проведенного анализа | Заместитель директора по УВР | Август, 2025 |
| 2. Организационное сопровождение | | | |
| 2.1 | Внесение изменений в учебный план школы, предусматривающих реализацию программ внеурочной деятельности по развитию ФГ обучающихся 1-11 классов | Заместитель директора | Август, 2024 |
| 2.2 | Корректировка программ внеурочной деятельности по ФГ | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Август, 2024 |
| 2.3 | Пополнение библиотечного фонда Школы изданиями «Функциональная грамотность. Учимся для жизни» | Педагог-библиотекарь | В течении года |

| | | | |
|--|---|---|----------------------------|
| 2.4 | <p>Использование на постоянной основе в учебном процессе измерительных материалов из:</p> <ul style="list-style-type: none"> -банка тренировочных заданий РЭШ для оценки функциональной грамотности обучающихся; - банка заданий для оценки естественнонаучной грамотности обучающихся 7-9 классов на сайте ФГБНУ «ФИПИ»; -банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся основной школы на сайте ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО»; | Учителя-предметники | В течение года |
| 2.5 | Формирование базы тестовых заданий для проверки сформированности математической, читательской, естественнонаучной грамотности, креативного мышления, глобальных компетенций | Учителя-предметники | Сентябрь, 2024 |
| 3. Контрольно - аналитическая деятельность | | | |
| 3.1 | Проведение школьных диагностических мероприятий на предмет выявления уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся 5-9 классов | Заместитель директора по УВР, учителя предметники | Октябрь, 2024 - март, 2025 |
| 3.2 | Участие в Республиканском мониторинге сформированности функциональной грамотности обучающихся 8-ых классов | Заместитель директора по УВР, | 20.02.2025 |
| 3.3 | Мониторинг выполнения заданий ВПР-2024, оценивающих функциональную грамотность | Заместитель директора по УВР | Январь 2025 |
| 4.Методическое сопровождение и повышение квалификации | | | |
| 4.1 | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Учителя-предметники | В течении года |
| 4.2 | <p>Участие в семинарах-практикумах по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -для учителей математики (математическая грамотность); -для учителей начальных классов и учителей-предметников (читательская грамотность, креативное мышление); -для учителей химии, биологии, физики (естественно-научная грамотность) | Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники | В течении года |
| 4.3 | Организация работы ШМО, учителей - предметников по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Руководители ШМО, учителя-предметники | в течение года |

| | | | |
|-----|---|---|----------------|
| 4.4 | Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности учителей школы с целью выявления лучших практик по формированию и развитию функциональной грамотности | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | В течении года |
| 4.5 | Ознакомление педагогов с методическими материалами по проблеме формирования ФГ обучающихся | Заместитель директора по УВР | |

5. Информационное сопровождение и популяризация

| | | | |
|-----|---|---|----------------|
| 5.1 | Оформление и содержательное наполнение разделов сайтов образовательных организаций по направлению формирования функциональной грамотности | Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт | в течение года |
| 5.2 | Размещение тематической информации в социальных сетях | Заместитель директора | В течение года |
| 5.3 | Проведение общешкольного родительского собрания «Роль родителей в формировании функциональной грамотности обучающихся» | Директор | Сентябрь, 2024 |
| 5.4 | Проведение родительских собраний и классных часов для обучающихся «Учимся для | Классные руководители | в течение года |

6. Обобщение и распространение педагогического опыта

| | | | |
|-----|---|---------------------|----------------|
| 6.1 | Взаимопосещение уроков, занятий внеурочной деятельности по формированию и развитию функциональной грамотности | Учителя-предметники | В течение года |
| 6.2 | Обобщение опыта педагогов по реализации функциональной грамотности в учебном процессе на заседаниях ШМО и Педагогическом совете | учителя-предметники | В течение года |
| 6.3 | Мониторинг на уровне ОО «Оценка уровня владения педагогами технологий формирования функциональной грамотности обучающихся | Руководители ШМО | Май, 2025 |

**База данных учителей МБОУ СОШ с.Карманово,
участвующих в формировании функциональной грамотности учащихся.**

| Направление работы | ФИО учителя | Класс |
|---|--------------------|--------------|
| Математическая грамотность | Илларионова С.М. | 2,5-9 |
| | Мухаметдинова З.У. | 3 |
| | Султанова Л.З. | 1 |
| | Тимергазина З.З. | 4 |
| | Хальфатуллина А.Н. | 11 |
| Естественнонаучная грамотность | Давлетханов И.З. | 5-9 |
| | Мухаметдинова З.У. | 3 |
| | Илларионова С.М. | 2 |
| | Тимергазина З.З. | 4 |
| | Султанова Л.З. | 1 |
| | Хальфатуллина А.Н. | 11 |
| Читательская грамотность | Сайрамова Р.Н. | 5-9 |
| | Мухаметдинова З.У. | 2 |
| | Султанова Л.З. | 1 |
| | Тимергазина З.З. | 4 |
| | Илларионова С.М. | 2 |
| | Хальфатуллина А.Н. | 11 |
| Финансовая грамотность | Фархушина А.Х. | 5-9 |
| | Мухаметдинова З.У. | 2 |
| | Илларионова С.М. | 2 |
| | Султанова Л.З. | 1 |
| | Тимергазина З.З. | 4 |
| | Хальфатуллина А.Н. | 11 |
| Глобальные компетенции Креативное мышление | Газетдинова З.И. | 5-9 |
| | Мухаметдинова З.У. | 2 |
| | Султанова Л.З. | 1 |
| | Тимергазина З.З. | 4 |
| | Илларионова С.М. | 2 |
| | Хальфатуллина А.Н. | 11 |